



Положение о педагогическом совете школы

И. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет (педсовет) – совещательный орган при администрации школы и создаётся для обсуждения вопросов учебно-воспитательной работы школы;
- 1.2. Педсовет образуют работники школы, занятые образовательной деятельностью, представители родительского комитета;
- 1.3. Каждый педагог школы является членом педсовета с момента приёма на работу.

II. Цели педсовета

- 2.1. Представлять профессиональные интересы педагогического персонала в управлении образовательной деятельностью;
- 2.2. Демократизировать систему управления школы;
- 2.3. Мобилизовать усилия педагогического коллектива на выполнения задач школы.

III. Функции педсовета

- 3.1. Формирует цели и задачи развития школьного коллектива;
- 3.2. Выбирает общие подходы к созданию и реализации образовательной концепции школы;
- 3.3. Определяет содержание образования, воспитания и развития учащихся, формы и методы организации учебно-воспитательного процесса в школе;
- 3.4. Обобщает и распространяет передовой опыт образовательной деятельности;
- 3.5. Решает педагогические проблемы, связанные с совершенствованием учебно-воспитательного процесса, обеспечиваем его высокого качества;
- 3.6. Осуществляет планирование, организацию и регулирование учебно-воспитательного процесса в школе, его анализ и контроль;
- 3.7. Разрабатывает систему педагогических мер, направленных на методическое обеспечение всех перспектив развития школы;
- 3.8. Организует и осуществляет подготовку/проведение аттестации педагогических кадров школы и её руководителей;
- 3.9. Проверяет проекты решений администрации школы:
 - об аттестации;
 - о режиме работы школы;
 - о подготовке локальных актов;
 - о переводе и выпуске учащихся;
 - о поощрениях и наказаниях;
 - о подготовке школы к новому учебному году.
- 3.10. Делает представления администрации, на которые администрация обязана дать ответ не позднее, чем через месяц после подачи представления в письменном виде.

IV. Структура и регламент работы педсовета

- 4.1. Из числа учителей на весь учебный год избирается секретарь педсовета;
- 4.2. Педсовет использует следующие формы работы: общее заседание, тематические и проблемные семинары, лектории, дискуссии по актуальным проблемам педагогики, научно-практические конференции;
- 4.3. Работой педсовета руководит председатель. Председателем может быть избран директор;
- 4.4. Время, место и повестка для заседаний педсовета согласуется с администрацией школы;
- 4.5. Решение совета имеет рекомендательный характер. Они принимаются большинством голосов от числа присутствующих на педагогическом совете;
- 4.6. Педсовет собирается не реже 6-х раз в году;
- 4.7. Контроль над работой педсовета осуществляется директором школы и районным отделом образования;
- 4.8. План работы педсовета составляется на учебный год и утверждается коллективом;
- 4.9. За проверкой выполнения решений педсовета следит директор школы;
- 4.10. Для принятия, подработки решений выбирается на педсовете комиссия, состоящая из 5 человек;
- 4.11. Каждое новое заседание педсовета начинается с оглашения решений предыдущего заседания – с указанием, что из этих решений не выполнено и почему.

V. Права и обязанности членов педагогического совета.

- 5.1. Все члены пользуются правом решающего голоса, каждый из них имеет право внести по своей инициативе на рассмотрение педсовета вопросы, связанные с улучшением учебно-воспитательной работы;
- 5.2. Каждому члену педагогического совета следует быть в курсе состояния учебно-воспитательного дела школы и знать о ближайших её задачах;
- 5.3. Решения педсовета, утвержденные директором школы, обязательны для всех членов совета. В случае расхождения во мнениях директора школы и большинства членов педсовета, директор, не проводя в жизнь решения совета, обязан довести об этом до сведения своему учредителю или компетентные органы, который в недельный срок должен вынести своё окончательное решение и сообщить об этом директору и педагогическому совету;
- 5.4. Члены педагогического совета имеют право на внеочередное собрание, если на этом настаивает 1/4 всех членов педагогического совета.

VI. Документация и отчетность.

- 6.1. Заседания и решения педсовета протоколируются;
- 6.2. Протоколы заседаний и решений педсовета хранятся у директора;
- 6.3. Протоколы заседаний педагогического совета аккуратно ведутся в особой книге, пронумерованной, прошнурованной и скрепленной печатью, хранится в архиве школы в течении 70 лет. В случае реорганизации или ликвидации школы, протоколы педсовета сдаются в прилегающий к территории школы государственный архив на постоянное хранение.

Директор шг №3: _____ Тавалды к Э.

